

REGULAMIN RADY RODZICÓW PRZEDSZKOLA NR 11

PM/416/4/07

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

Par. 1

Rada Rodziców, zwana dalej Radą, działa w oparciu o przepisy ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zmianami.) oraz Statutu Przedszkola Nr 11, zatwierdzonego w dniu 30 czerwca 2008 r.

Par. 2

Regulamin Rady Rodziców, zwany w dalszym ciągu regulaminem, określa tryb i zakres działania Rady oraz zasady funkcjonowania jej organów.

II. ZAKRES DZIAŁANIA RADY

Par. 3

Rada Rodziców jest społecznym organem wewnątrzprzedszkolnym, którego celem jest:

1. Współdziałanie z dyrektorem i radą pedagogiczną w realizacji statutowych zadań przedszkola.
2. Pozyskiwanie rodziców do czynnego udziału w realizacji programu wychowania, nauczania i opieki; oraz udzielanie pomocy przedszkolu, w tym zakresie.
3. Upowszechnianie wśród rodziców wiedzy o wychowaniu i funkcjach wychowawczo-opiekuńczych rodziny.
4. Doskonalenie organizacji i wychowania, kształcenia i opieki w przedszkolu, rodzinie i środowisku.
5. Tworzenie właściwego klimatu społecznego i warunków materialnych do funkcjonowania przedszkola.

Par. 4

Do zadań Rady Rodziców należy w szczególności:

1. Współdziałanie w bieżącym i perspektywicznym planowaniu pracy i rozwoju przedszkola.
2. Pomoc w doskonaleniu organizacji i warunków pracy przedszkola.
3. Planowanie i kontrola wydatków pochodzących ze środków Rady Rodziców.
4. Organizowanie prac społecznie użytecznych rodziców, na rzecz przedszkola.
5. Występowanie do rady pedagogicznej i dyrektora placówki z wnioskami i opiniami, dotyczącymi wszystkich spraw przedszkola.
6. Zwoływanie, w uzasadnionych przypadkach, walnych zebrań rodziców.
7. Udział przedstawicieli Rady w pracach komisji konkursowej dla dyrektora przedszkola.
8. Uchwalanie regulaminu Rady Rodziców, który nie może być sprzeczny ze statutem przedszkola.
9. Informowanie ogółu rodziców o bieżącej działalności Rady.

Par. 5

Rada Rodziców ma prawo:

1. Opiniować pracę nauczycieli ubiegających się o stopień awansu zawodowego.
2. Występować, do dyrektora przedszkola, o ocenę pracy nauczyciela (na wniosek 80-u% rodziców danej grupy).
3. Zgodnie ze statutem przedszkola, uczestniczyć w rozwiązywaniu sytuacji spornych, na terenie przedszkola.
4. Udzielać wsparcia dzieciom znajdującym się w trudnej sytuacji życiowej.
5. **Uchwalać, w porozumieniu z radą pedagogiczną, program wychowawczy przedszkola.**

III. KADENCJA, TRYB POWOŁYWANIA I ODWOŁYWANIA RADY RODZICÓW

Par. 6

1. W skład Rady Rodziców wchodzi cztery osoby - po jednym przedstawicielu rad oddziałowych, wybranych w tajnych wyborach przez zebranie rodziców dzieci danego oddziału.
2. Rady oddziałowe (tzw. trójki klasowe) wybierane są na walnym zebraniu rodziców lub zebraniach klasowych – po troje rodziców z grupy.
3. Dopuszcza się, by rada oddziałowa liczyła mniej niż trzy osoby, jeżeli wśród rodziców z danego oddziału nie zgłosi się odpowiednia liczba kandydatów. Jeżeli w danej Radzie Rodziców nie zgłosi się ani jeden kandydat do rady oddziałowej, tym samym dany oddział pozbawiony będzie reprezentanta w Radzie Rodziców.
4. Przedstawicielem rady oddziałowej w Radzie Rodziców zostaje rodzic, który uzyskał największą ilość głosów.
5. W wyborach, o których mowa w par. 6 pkt. 2, jedno dziecko reprezentuje jeden rodzic. Wybory przeprowadza się na pierwszym zebraniu rodziców w każdym roku szkolnym.
6. W posiedzeniach Rady Rodziców mogą brać udział rodzice z rad oddziałowych, nie wybrani do Rady Rodziców. Rodzice ci będą mieć wyłącznie głos doradczy chyba, że na danym zebraniu będą reprezentować członka swojego oddziału.
7. W posiedzeniach Rady Rodziców może brać udział z głosem doradczym dyrektor przedszkola lub wyznaczony członek rady pedagogicznej.
8. **Dla ważności decyzji i uchwał, podejmowanych w czasie spotkań Rady Rodziców, konieczna jest obecność co najmniej połowy jej członków.**
9. Na wniosek Rady Rodziców, w jej skład mogą wchodzić, z głosem doradczym, przedstawiciele zakładów pracy, organizacji społecznych i instytucji współdziałających z przedszkolem.

Par. 7

1. Kadencja Rady Rodziców trwa jeden rok.
2. W uzasadnionych przypadkach, na wniosek walnego zebrania rodziców, Rada może przedłużyć swoją kadencję.
3. Członkowie Rady, nie wywiązujący się z nałożonych obowiązków, mogą być odwołani przed upływem kadencji, na zebraniu klasowym lub przez walne zebranie rodziców, bądź przez członków Rady.
4. Na miejsce ustępujących lub powołanych członków Rady wybierani są nowi członkowie.
5. Ustępująca Rada Rodziców działa do całkowitego rozliczenia ze swojej

- działalności, nie dłużej niż jeden miesiąc, od chwili zakończenia kadencji.
6. Na wniosek co najmniej połowy członków, Rada Rodziców może się rozwiązać sama.
 7. Rada Rodziców spotyka się na zebraniach, przynajmniej raz na kwartał.

IV. ORGANY RADY RODZICÓW, SPOSÓB WYŁANIANIA I ZAKRES KOMPETENCJI

Par. 8

1. Na pierwszym posiedzeniu, Rada Rodziców wybiera swoje organy: przewodniczącego, zastępcę przewodniczącego, sekretarza i skarbnika.
2. Zadaniem przewodniczącego Rady jest kierowanie całokształtem jej prac, a przede wszystkim:
 - sporządzanie rocznych sprawozdań z działalności Rady Rodziców, wynikających z pracy wychowawczo-dydaktycznej,
 - zwoływanie i przewodniczenie obradom Rady Rodziców,
 - współdziałanie ze wszystkimi członkami Rady i włączanie ich do realizacji planu pracy,
 - przekazywanie opinii i postulatów Rady dyrektorowi przedszkola i radzie pedagogicznej,
 - reprezentowanie Rady na zewnątrz.
3. Zastępca przewodniczącego, w razie potrzeby, przejmuje funkcję przewodniczącego i pełni jego obowiązki. W przypadku nieobecności zarówno przewodniczącego, jak i jego zastępcy, funkcję przewodniczącego przejmuje sekretarz Rady.
4. Do zadań skarbnika należy:
 - sprawdzanie i zatwierdzanie przychodów i rozchodów, oraz rachunków.

Par. 9

1. Na pierwszym zebraniu, Rada Rodziców wybiera dwuosobową Komisję Rewizyjną.
2. Zadaniem Komisji Rewizyjnej jest:
 - kontrola działalności Rady Rodziców, zgodnie z przepisami regulaminu i przyjętymi uchwałami,
 - kontrola działalności finansowej Rady i jej zgodności z regulaminem,
 - składanie okresowych sprawozdań ze swych prac, wraz z wnioskami.

V. TRYB PODEJMOWANIA UCHWAŁ

Par. 10

1. Rada Rodziców wyraża swoje stanowisko w formie uchwał.
2. Uchwały Rady Rodziców zapadają większością głosów, w głosowaniu jawnym, przy obecności co najmniej połowy uprawnionych.
3. Jeżeli uchwała Rady Rodziców jest sprzeczna z prawem lub ważnym interesem przedszkola, dyrektor przedszkola zawiesza jej wykonanie i w terminie 7-u dni uzgadnia z Radą Rodziców sposób postępowania w sprawie będącej przedmiotem uchwały.
4. W razie braku uzgodnienia, o którym mowa w ust. 3, dyrektor przedszkola lub Rada Rodziców przekazuje sprawę do rozstrzygnięcia organowi bezpośrednio nadzorującemu przedszkole.
5. Dopuszcza się, by decyzje niższego rzędu, były podejmowane przez Radę jedynie

w formie ustnej przy zachowaniu wymogu większości głosów, o którym mowa w ust. 2. W takim przypadku nie ma konieczności przyjmowania osobnej uchwały, o ile informacja o podjętej decyzji zostanie zapisana w protokole zebrania. W szczególności decyzjami niższego rzędu nie mogą być decyzje mające wpływ na plan oraz sposób działania Rady, skład Rady, treść Regulaminu Rady, preliminarz wydatków oraz sprawozdania finansowe, jak również decyzje dotyczące wydatków nieuwzględnionych w preliminarzu lub w sposób istotny różniących się od założeń przyjętych w preliminarzu.

VI. ZASADY GROMADZENIA I WYDATKOWANIA FUNDUSZY RADY RODZICÓW

Par. 11

1. Rada Rodziców może gromadzić fundusze przeznaczone na finansowanie działalności, związanej z realizacją celów, o których mowa w par. 3, ze szczególnym uwzględnieniem działalności wychowawczej oraz opieki nad dzieckiem.
2. Fundusze Rady Rodziców pochodzą z dobrowolnych składek rodziców oraz dochodów pozyskiwanych przez Radę Rodziców, z innych źródeł.
3. Wysokość dobrowolnej minimalnej składki ustala się zwykłą większością głosów, na walnym zebraniu rodziców.
4. Rodzice mogą indywidualnie zadeklarować składkę większą od określonej w ust. 3.
5. Rada wyznacza lub zatrudnia osoby, lub osobę zbierającą składki i księgującą dowody finansowe.
6. Każdy wydatek udokumentowany jest rachunkiem uproszczonym. Drobne sumy mogą być udokumentowane oświadczeniem.
7. Rada Rodziców podejmuje uchwałę o sposobie przechowywania pieniędzy.
8. Rada może założyć konto bankowe.
9. Rada wyznacza osoby upoważnione do dysponowania funduszami Rady.
10. Rada Rodziców sporządza preliminarz wydatków na cały rok szkolny.
11. Raz w roku, Komisja Rewizyjna sporządza rozliczenie wydatków funduszy Rady Rodziców, które zostaje podane do ogólnej wiadomości rodziców.

VI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Par. 12

1. Rada Rodziców posługuje się pieczętą:

**Rada Rodziców
Przedszkole Nr 11
00-184 Warszawa, ul. Dubois 3**

2. Decyzja dotycząca ewentualnych zmian w regulaminie Rady Rodziców może być podjęta większością głosów, członków obecnych na zebraniu Rady.

Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 17. 12. 2007r.